# 令和８年度社会福祉法人長南町社会福祉協議会一般職員（正規職員）募集要項

１．募集内容

| 業　務 | 主な職務内容 | 募集人員 |
|---|---|---|
| 事務局業務 | 法人運営（総務・経理)、地域福祉事業・在宅福祉事業等 | 若干名 |

２．採用予定日

令和９年４月１日（ただし、採用から６か月間は試用期間）

３．応募資格

１）次の欠格事項に該当しないこと

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

２）平成５年４月２日から平成１３年４月１日までに生まれた方

３）普通自動車運転免許取得者

４）社会福祉主事任用資格取得していれば尚可

４．応募手続

１）受付期間

令和８年１１月９日（月）から１２月４日（金）※必着（土日祝日を除く）

２）提出書類

次の書類を社会福祉協議会事務局へ持参するか、簡易書留で郵送してください。

① 申込書（本会指定の申込書に写真を貼付し、受験票用写真を１枚添付してください。受験票は受付締切後、発送します。）

※申込用紙は、本会ホームページからダウンロードできます。また、本会の窓口でも配布をしております。

②運転免許証の写し

５．選考方法

１）試験日　令和８年１２月１９日（土）

２）場　所　長南町長南２１１０番地

長南町社会福祉協議会（長南町保健センター内）

３）日　程　①受　付　９時００分～

②オリエンテーション　９時１５分

③筆　記　試　験　９時３０分～１０時３０分

・作文

④口　述　試　験　１０時３０分～１２時３０分

・グループ討議

・個人面談

※選考当日は受験票、筆記用具を持参してください。

６．結果発表

試験結果は、合否にかかわらず令和８年１２月末頃に簡易書留で本人へ通知します。
なお、電話による合否の問い合わせには応じません。

７．給与等

長南町社会福祉協議会職員の給与に関する規程によります。

１）本俸月額　　大学卒　　２３２，０００円
　　高校卒　　２０６，７００円

（令和８年度の額。職務経験を有する者には、一定基準で算出した額が加算されます。）

２）諸手当

期末・勤勉手当、住居手当、扶養手当、通勤手当等

３）加入保険

社会保険、労働保険

４）退職金制度有

８．勤務時間・休暇等

１）勤務時間　午前８時３０分から午後５時１５分まで（週休２日制）

２）休　　暇　年次有給休暇及び特別休暇

９．その他

１）選考の際の配点基準及び選考結果等は、非公開とします。

２）本選考に係る個人情報については、長南町社会福祉協議会個人情報保護規程により取り扱うものとし、本試験関係のみに使用し、他の目的には使用をしないものとします。

３）選考に係る応募関係書類は返却しません。

４）選考に係る交通費は受験者の負担とします。

１０．問い合わせ先・書類提出先

社会福祉法人長南町社会福祉協議会
〒２９７－０１２１　長生郡長南町長南２１１０番地
電話　０４７５－４６－３３９１

# 令和８年度社会福祉法人長南町社会福祉協議会一般職員（臨時職員）募集要項

１．募集内容

| 業　務 | 主な職務内容 | 募集人員 |
|---|---|---|
| 事務局業務 | 法人運営（総務・経理)、地域福祉事業・在宅福祉事業等 | 若干名 |

２．採用予定日

応相談

３．応募資格

１）次の欠格事項に該当しないこと

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

２）昭和４６年４月２日から平成８年４月１日までに生まれた方（５５歳まで）

３）普通自動車運転免許取得者

４）社会福祉主事任用資格取得していれば尚可

４．応募手続

１）受付期間

令和８年１１月９日（月）から１２月４日（金）※必着（土日祝日を除く）

２）提出書類

次の書類を社会福祉協議会事務局へ持参するか、簡易書留で郵送してください。

①申込書（本会指定の申込書に写真を貼付けしてください）

※申込用紙は、本会ホームページからダウンロードできます。また、本会の窓口でも配布をしております。

②運転免許証の写し

５．選考方法

１）面接

２）面接日は応相談

６．給与等

１）時　　給　　１,５００円

２）諸 手 当　　通勤手当

３）加入保険　　社会保険、労働保険（勤務日数による）

７．勤務時間・日数等

１）勤務時間　　午前８時３０分から午後５時１５分まで

２）勤務日数　　週３日以上

８．その他

１）雇用については１年契約とする（更新あり）

# 令和8年度長南町社会福祉協議会職員採用試験申込書

令和　　年　　月　　日

| 写真欄 |
| --- |
| 写真は申込前6か月以内に撮影した、上半身脱帽正面向きのもの<br>（4cm×3cm） |

| ふりがな | | 性別 |
| --- | --- | --- |
| 氏　名 | | 男・女 |
| 生年月日 | 年　月　日生 満　歳 | |

| ふりがな | | 合否連絡先<br>1. 現住所<br>2. 連絡先<br>希望する番号を○で囲む |
| --- | --- | --- |
| 現住所 | 電話番号または携帯電話番号　〈　　〉 | |
| ふりがな | | |
| 連絡先 | 電話番号または携帯電話番号　〈　　〉 | |

学　歴　今までの学歴のうち最終学歴とその前2つのの計3つを順に記入してください

| 学校名 | 学部学科専攻名 | 期　間 | 該当を○で囲む |
| --- | --- | --- | --- |
| | | 年　月から<br>年　月まで | 卒<br>卒見込 |
| | | 年　月から<br>年　月まで | 卒<br>卒見込 |
| | | 年　月から<br>年　月まで | 卒<br>卒見込 |

職　歴　今までの一切の職歴上の経歴を最近のものから順記入してください（不足の場合は別紙記載）

| 勤務先（名称は最終部課名まで） | | 職務内容 | 採用区分 | 在職期間 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名　称 | | | 正規 | 年　月から |
| 所在地 | | | 臨時 | 年　月まで |
| 名　称 | | | 正規 | 年　月から |
| 所在地 | | | 臨時 | 年　月まで |
| 名　称 | | | 正規 | 年　月から |
| 所在地 | | | 臨時 | 年　月まで |
| 名　称 | | | 正規 | 年　月から |
| 所在地 | | | 臨時 | 年　月まで |

検定・資格・免許等

| 名　称 | 取得年月 |
| --- | --- |
| | |
| | |
| | |

| 身　上　書 | |
|---|---|
| 趣味 | |
| スポーツ・特技 | |
| 得意学科 | |
| 健康状態 | |

| 志望動機及び抱負 |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| 通勤方法 | | 扶養家族<br>（配偶者を除く） | 配偶者<br>有・無 | 配偶者の<br>扶養義務<br>有・無 |
|---|---|---|---|---|
| 通勤時間 | 約　　時間　　分 | 人 | | |

私は、長南町社会福祉協議会職員採用試験を受験したいので申込ます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を満たしており、この申込書に記載したことは、事実と相違ありません。

令和　　年　　月　　日

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
（自書のこと）